

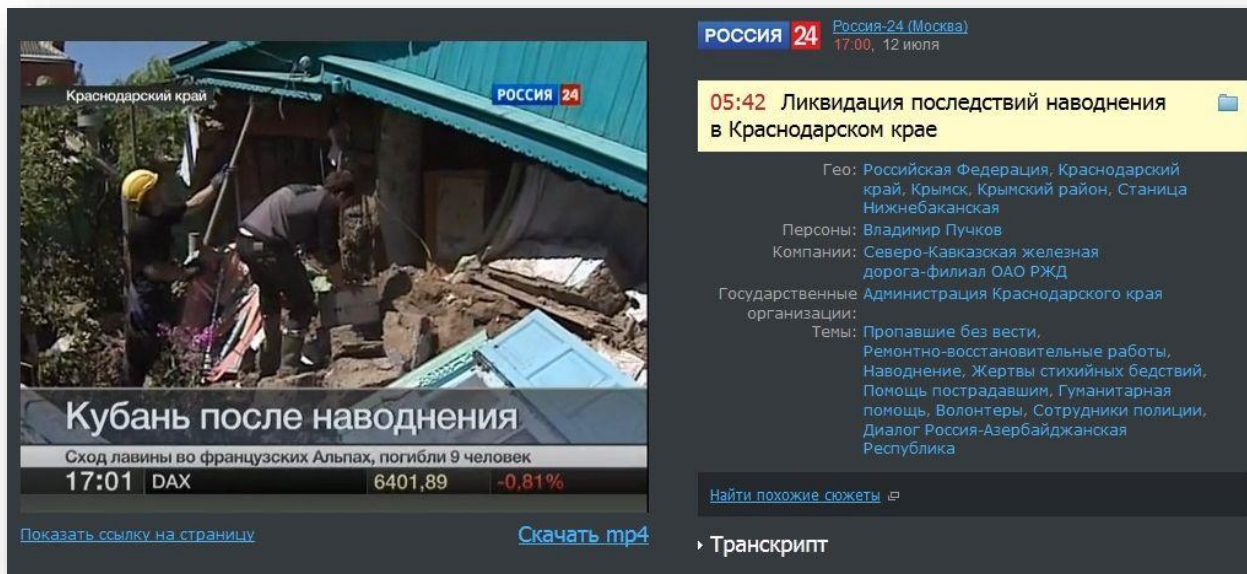
Инструкция пользователя

Войти в систему TeleMarker (<http://www.telemarker.ru>) используя логин и пароль выданный администратором:

The screenshot displays the TeleMarker web application interface. At the top, there is a header with the 'telemarker' logo, a red '5' icon, and the date '09:23 24 ноября 2023 5 канал'. Below the header is a navigation bar with links: 'О Телемаркере', 'Статистика', 'Наши клиенты', 'Возможности Телемаркера', 'Войти', and 'Зарегистрироваться'. The main content area is divided into three columns:

- О Телемаркере:** Features a video player with a play button and a description: 'Единственная в мире система одновременного мониторинга, анализа и трансляции прямого эфира новостных и информационно-аналитических программ в режиме реального времени.' Below the video is a link to download a presentation in PDF format.
- Возможности Телемаркера:** Lists various services with icons: 'ТВ-панели', 'Мобильные решения', 'Сопровождение мероприятий', 'Корпоративное ТВ и видеосвязь', 'Корпоративные презентации', and 'Исследования и аналитика'.
- Статистика за неделю:** A red header section showing weekly statistics. It includes a table with columns 'Персоны' and 'Компании'. Under 'Персоны', it lists: Сергей Собянин (128 сюжетов, 18 часов 11 минут 35 секунд), Анна Попова (26 сюжетов, 8 часов 34 минуты 27 секунд), and Владимир Зеленский (22 сюжета, 3 часа 47 минут 50 секунд). Below this is a 'Наши клиенты' section with logos for Reuters, РИАНОВОСТИ, ST. PETERSBURG INTERNATIONAL ECONOMIC FORUM, ПЕТЕРБУРГСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФОРУМ, НОРИЛЬСКИЙ НИКЕЛЬ, and sochi 2014.

Телемаркер построен вокруг новостных сюжетов. Сюжет - это кусочек новостной или аналитической программы с произвольного телеканала.



Страница сюжета, посвященного ликвидации последствий наводнения в Краснодарском крае.

Телемаркер соотносит каждый сюжет с выпустившим его телеканалом, хранит дату и время выхода сюжета в эфир, а также определенным образом помещает сюжет в одну или несколько категорий; они описаны ниже.

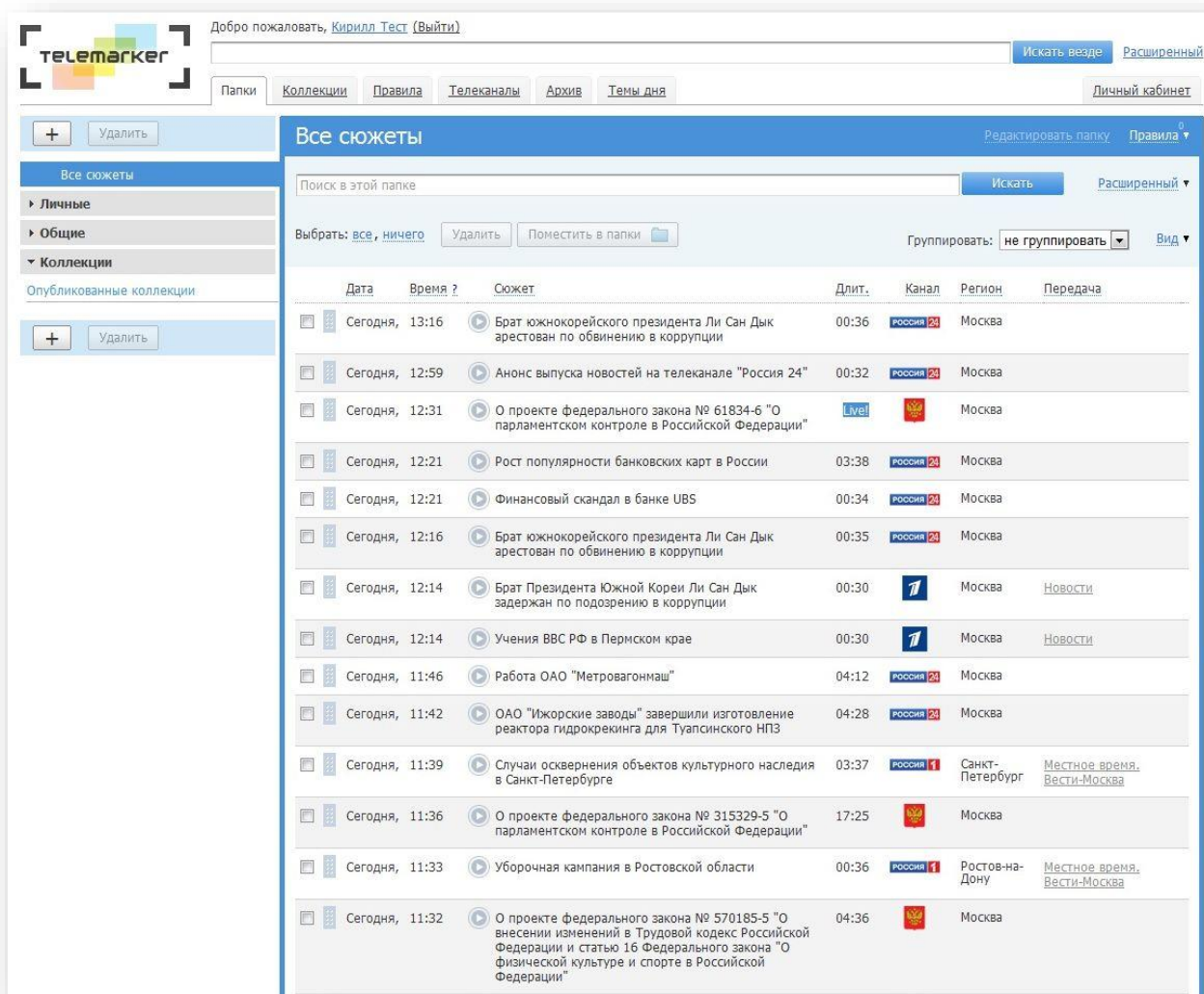
Папки

Папка — это группа сюжетов. Сюжеты можно складывать в папки точно так же, как файлы на обычном компьютере.

Папки бывают двух типов: личные и общие; с личной папкой могут работать только создавший ее пользователь и администратор компании. Общие папки (и сюжеты внутри них) видны всем сотрудникам компании.

В разделе «Папки» можно создавать, редактировать и удалять личные папки; раскладывать сюжеты по общим или личным папкам, создавать коллекции и многое другое.

В левой части раздела находится меню папок, разделенное на три крупных категории: «Личные», «Общие» и «Коллекции».



Помимо этого на экране всегда присутствует папка под названием «Все сюжеты»; в ней находятся все разложенные по папкам сюжеты (вообще все сюжеты в системе хранятся в разделе «Архив»).

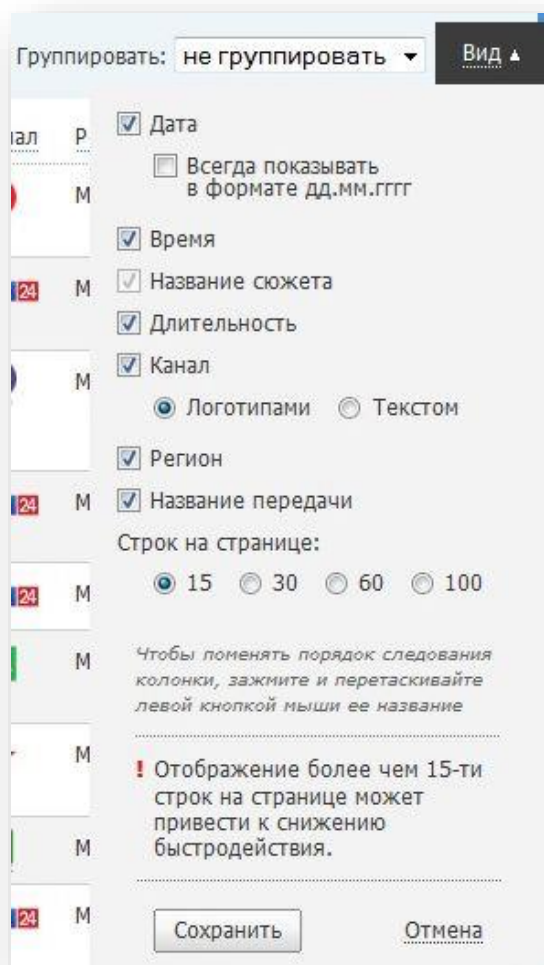
Щелчок на название каждой категории, т.е. на слова «Личные», «Общие» или «Коллекции» покажет или скроет содержимое категории.

На примере слева категория «Коллекции» открыта, а все остальные — закрыты. Ни одной коллекции еще не создано, так что единственным пунктом категории остаётся ссылка «Опубликованные коллекции».

В правой части экрана расположены сюжеты и механизмы управления ими. В каждый момент времени справа показываются сюжеты из выбранной слева папки.

Поле поиска ищет по названиям и описаниям сюжетов. Сюжеты можно перемещать, раскладывать по папкам и коллекциям.

Для удобства вывод сюжетов можно настраивать; этой цели служит выпадающее меню вид:



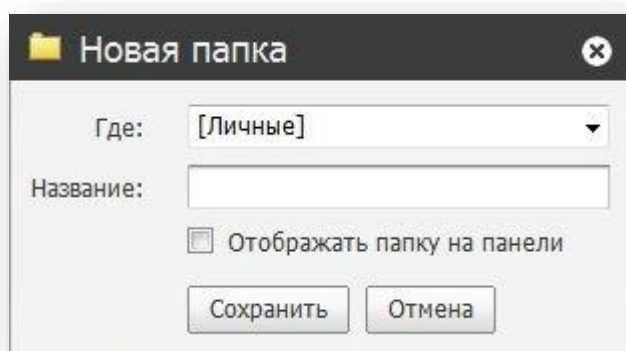
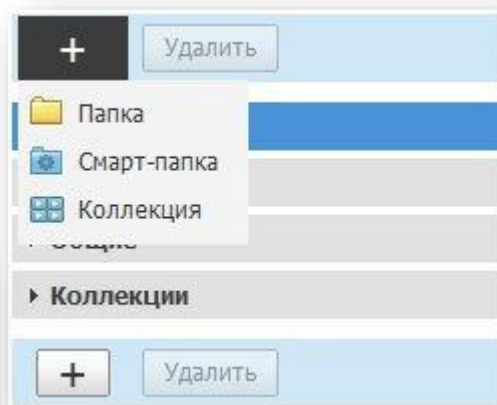
Проставленная напротив названия колонки галочка означает, что эта колонка будет отображаться при выводе.

Изменив настройки, нажимайте, пожалуйста, кнопку «Сохранить».

Работа с папками

Создание личной папки

1. Войдите в раздел «Папки» из верхнего меню сайта.
2. Нажмите на кнопку «+» в левой части экрана и выберите из выпадающего меню пункт «Папка».



3. Введите название новой папки в поле «Название» и нажмите кнопку «Сохранить».

Ваша папка создана, теперь вы можете добавлять в нее сюжеты.

Если необходимо создать папку внутри уже существующей папки, выберите родительскую папку на третьем шаге в выпадающем списке «Где».

Если вы хотите, чтобы папка отображалась на панели Телемаркера, на третьем шаге выберите флажок «Отображать папку на панели».

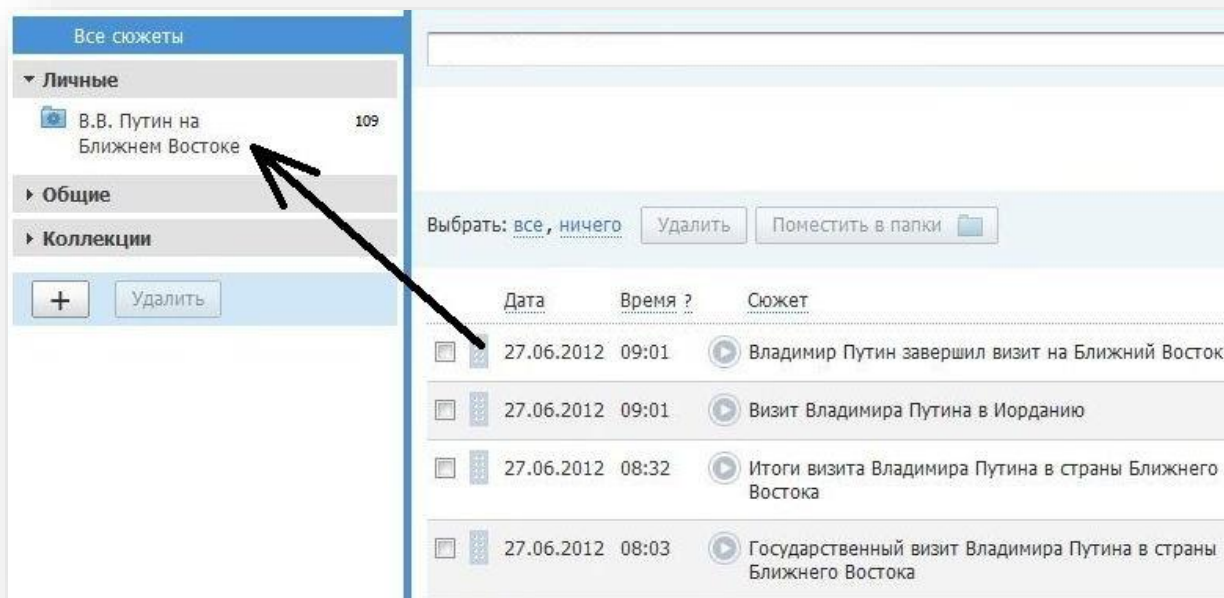
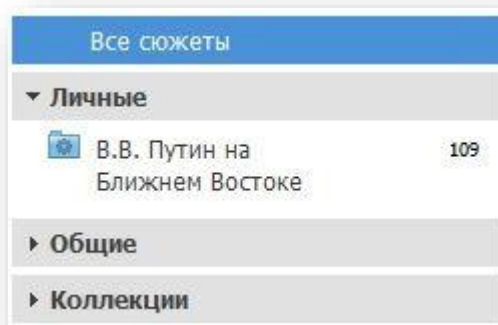
Ручное наполнение папки

1. Войдите в раздел «Папки» или «Архив» из верхнего меню сайта. В первом содержатся сюжеты, которые кто-либо хоть раз занес как минимум в одну папку.

В архиве хранятся вообще все сюжеты в системе.

2. Раскройте раздел личных папок, щелкнув по слову «Личные» в левой части экрана.

3. Найдите или выберите сюжет в правой части экрана.



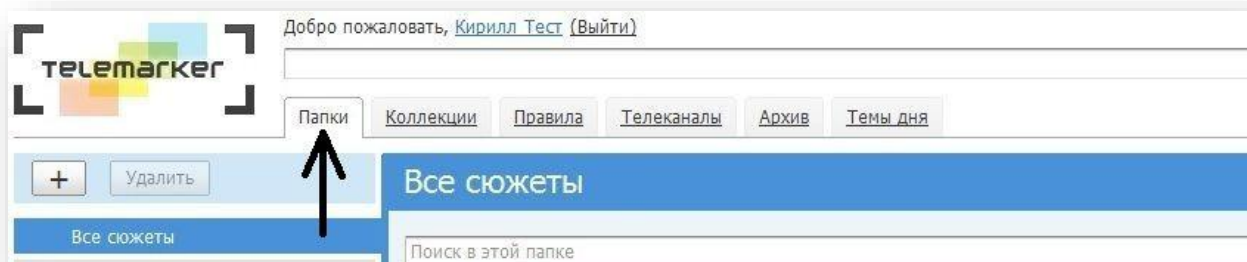
4. Перетащите нужный сюжет в папку, потащив мышкой за серый прямоугольник слева от даты сюжета.

Примечание: Если требуется перетащить в папку сразу несколько сюжетов, расставьте около них галочки и потяните за любой; все они окажутся в папке.

Примечание: Вместо пункта 4 можно воспользоваться кнопкой «Поместить в папки» над колонкой сюжетов. Выпадет окно, где можно поставить галочки напротив нужных папок, и все выделенные сюжеты попадут сразу во все выбранные папки.

Сортировка личных папок

1. Войдите в раздел «Папки» из верхнего меню сайта.



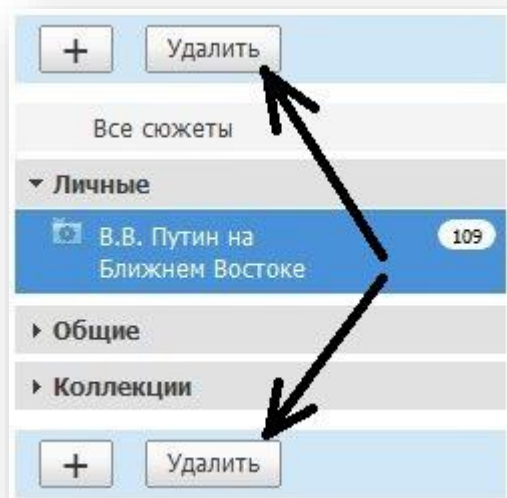
2. Раскройте раздел личных папок, щелкнув по слову «Личные» в левой части экрана.

3. Перетащите любую личную папку вверх или вниз, взявшись курсором мыши за её иконку.

4. Нужная папка оказалась выше.

Удаление папок

1. Войдите в раздел «Папки» из верхнего меню сайта.



2. Раскройте раздел личных папок, щелкнув по слову «Личные» в левой части экрана.

3. Выделите папку щелчком по ее названию.

4. Чтобы удалить папку, нажмите кнопку «Удалить» в левой части экрана.

Работа с общими папками

Общие папки отличаются от личных двумя вещами. Во-первых, создавать и изменять их могут только администраторы компании. Во-вторых, их, в отличие от личных, видят все сотрудники компании. В остальном общая папка ведет себя точно так же, как описано выше.

Смарт-папки

Смарт-папка — это правило, связанное с единственной папкой.

Иначе говоря, это папка, которая автоматически собирает в себя все сюжеты, отвечающие определенным критериям. Например, можно сделать папку, которая с течением времени будет накапливать все сюжеты российского телевидения о В.В. Путине на Ближнем Востоке. В такую папку нельзя класть сюжеты вручную.

Как и обычные папки, смарт-папки бывают общими и личными. Общие смарт-папки видны всем сотрудникам компании, личные папки — только создавшим их людям.

Такая папка ничем не отличается от обычной личной папки, кроме того, что она умеет собирать в себя сюжеты.

Ее можно удалять, перемещать, переименовывать и т.п.

Коллекции

Коллекция — это подборка сюжетов с аннотациями и текстовыми слайдами. Больше всего коллекция напоминает презентацию, в слайды которой вставлены новостные сюжеты. Её можно скачать или послать на неё ссылку другому человеку, не обязательно пользователю Телемаркера.

Один из слайдов коллекции с текстовым комментарием. В левой части окна проигрывается сюжет.

Работа с коллекциями

Создание коллекции

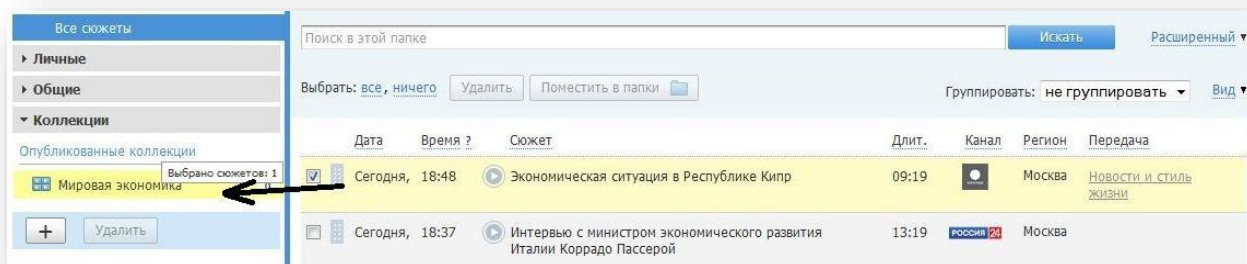
1. Войдите в раздел «Папки» из верхнего меню сайта.
2. Нажмите на кнопку «+» в левой части экрана и выберите из выпадающего меню пункт «Коллекция».

3. Введите название новой коллекции в поле «Название» и нажмите кнопку «Сохранить».

Ваша коллекция создана, теперь вы можете добавлять в нее сюжеты!

Наполнение коллекции

1. Войдите в раздел «Папки» или «Архив» из верхнего меню сайта. В первом содержатся сюжеты, которые кто-либо хоть раз занес минимум в одну папку. В архиве хранятся вообще все сюжеты в системе.
2. Раскройте раздел коллекций, щелкнув по слову «Коллекции» в левой части экрана.
3. Найдите или выберите сюжет в правой части экрана.
4. Перетащите нужный сюжет в коллекцию, потащив мышкой за серый прямоугольник слева от даты сюжета.



Примечание: Если требуется перетащить в коллекцию сразу несколько сюжетов, расставьте около них галочки и потащите за любой; все они окажутся в коллекции.

Примечание: Вместо пункта 4 можно воспользоваться кнопкой «Поместить в папки» над колонкой сюжетов. Выпадет окно, где можно поставить галочки напротив нужных коллекций, и все выделенные сюжеты попадут сразу во все выбранные коллекции.

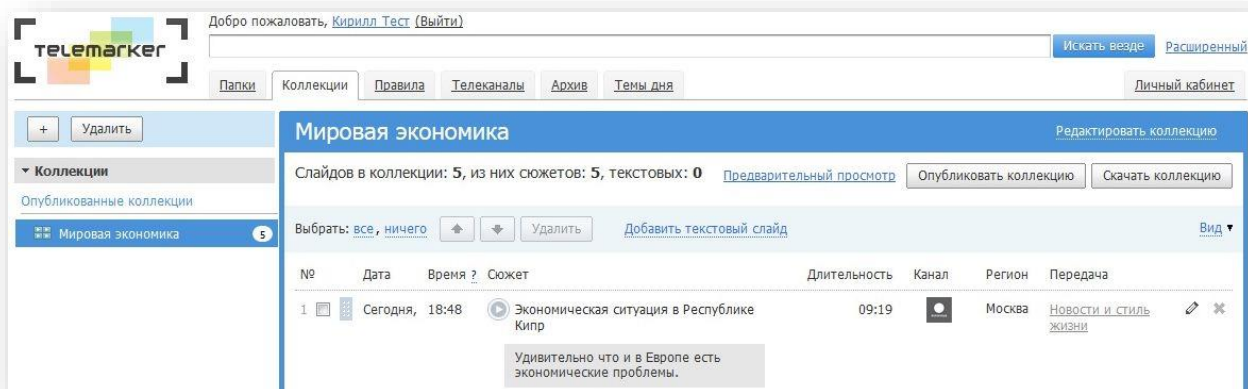
Сортировка коллекций

1. Войдите в раздел «Папки» из верхнего меню сайта.
2. Раскройте раздел коллекций, щелкнув по слову «Коллекции» в левой части экрана.
3. Перетащите любую коллекцию вверх или вниз, взявшись курсором мыши за ее иконку.

Нужная коллекция оказалась выше.

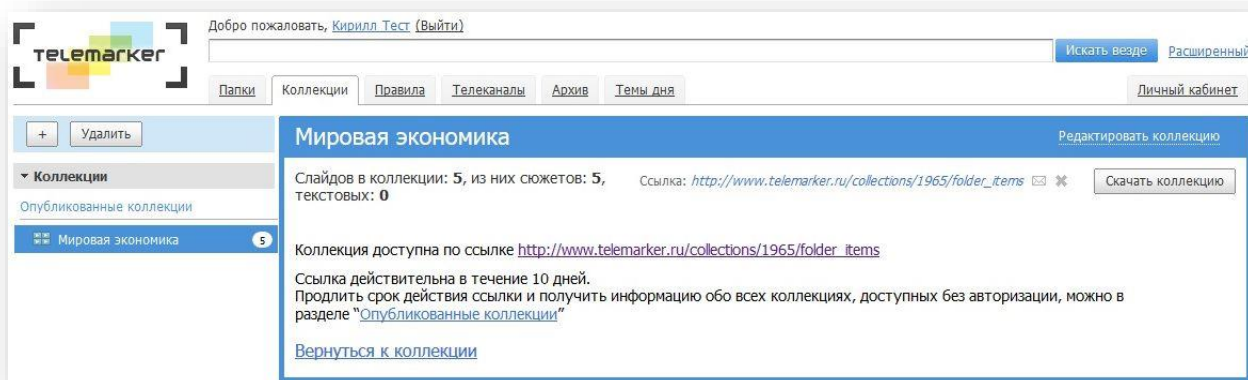
Публикация коллекций

1. Войдите в раздел «Папки» из верхнего меню сайта.
2. Раскройте раздел коллекций, щелкнув по слову «Коллекции» в левой части экрана.
3. Выберите коллекцию, которую вы хотите опубликовать, и щелкните на ее название.



4. Нажмите кнопку «Опубликовать коллекцию» в правой части экрана.
5. Нажмите кнопку «Сохранить».

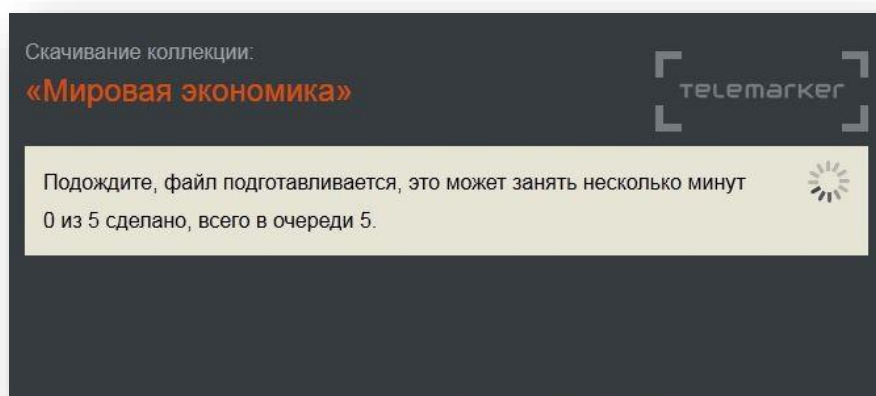
Коллекция опубликуется, а Телемаркер выведет на экран ссылку на неё.



Сохранение коллекций на компьютер

1. Войдите в раздел «Папки» из верхнего меню сайта.
2. Раскройте раздел коллекций, щелкнув по слову «Коллекции» в левой части экрана.
3. Выберите коллекцию, которую вы хотите сохранить на компьютер.
4. Нажмите кнопку «Скачать коллекцию» в правой части экрана.

Если коллекция скачивается первый раз, Телемаркер подготовит ее и сообщит о готовности. Если коллекцию уже скачивали раньше, Телемаркер сразу предложит ссылку на файл коллекции.

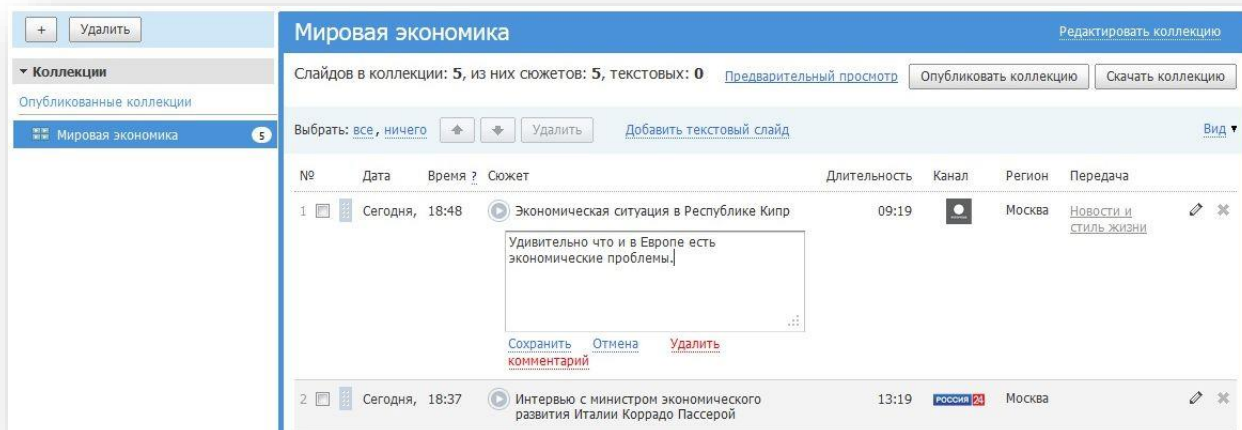


Примечание: Если коллекция не сохранилась на компьютер автоматически, щелкните на ссылку правой кнопкой мыши и выберите пункт «Сохранить объект как...»

Примечание: Коллекция сохраняется на компьютер в формате zip.

Добавление в коллекцию текстовых слайдов

1. Войдите в раздел «Папки» из верхнего меню сайта.
2. Раскройте раздел коллекций, щелкнув по слову «Коллекции» в левой части экрана.
3. Выберите коллекцию, в которую вы хотели бы добавить текстовый слайд.
4. Нажмите ссылку «Редактировать» в правой части экрана напротив сюжета. Появится пустое текстовое поле.



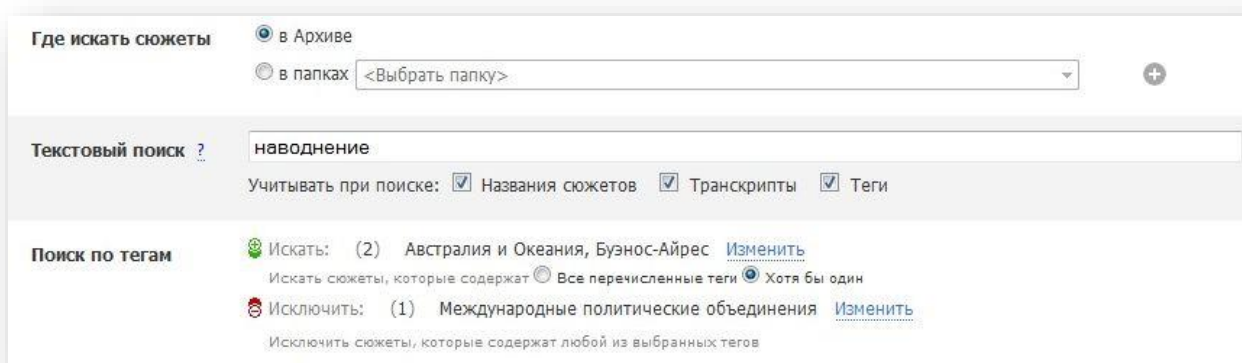
5. Заполните текст и заголовок слайда и нажмите ссылку «Сохранить».

6. При необходимости, перетащите слайд в нужное место между сюжетами, воспользовавшись серой прямоугольной ручкой слева от его названия.

Правила

Правила нужны чтоб автоматически раскладывать сюжеты по папкам. Типичное правило состоит из двух частей: критериев, по которым выбираются сюжеты, и действий, т.е. описания того, что нужно сделать с удовлетворившими критериям сюжетами.

Как будет видно из примеров, правила позволяют составлять достаточно сложные выборки из сюжетов и организовывать их в необычные структуры.



Пример: Критерий правила, по которому найдутся все сюжеты, в названии, тегах или расшифровках которых есть слово «наводнение», относящиеся одновременно к Австралии и Океании и Буэнос-Айресу, но при этом не посвящённые Международным политическим объединениям.

Как и папки, правила бывают личными и общими. Каждый аналитик может создать личное правило и автоматически раскладывать сюжеты по своим папкам. Общие правила создаются администратором компании.

В левой части раздела расположен список общих и личных правил, а также кнопки управления правилами. В правой части экрана показано выделенное правило, или, если ни одно правило не выделено, форма создания нового правила.

Теги

Тег — уникальная текстовая метка, которая наиболее точно описывает содержательную составляющую сюжета; т.е. это категории, в которые операторы Телемаркера распределяют все сюжеты. Один сюжет может попасть в несколько категорий.

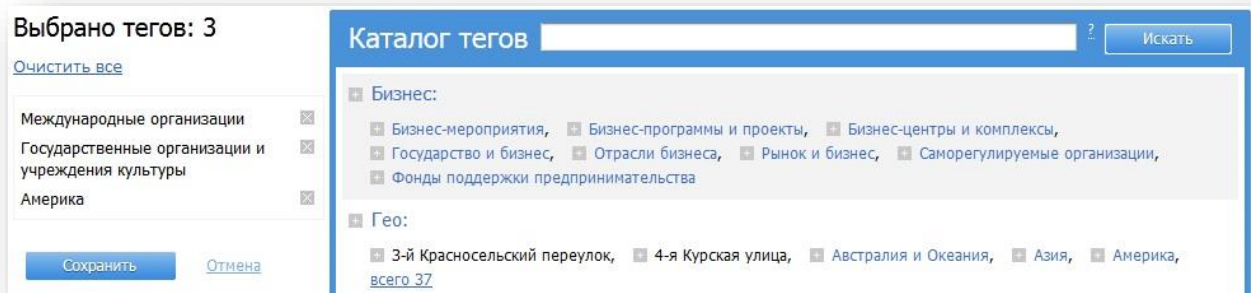
Прежде всего, такие классификаторы необходимы, чтобы обеспечить информативный поиск по крупному архиву сюжетов.

Работа с тегами

Блок тегов в правилах разделен на две части: «Искать» и «Исключить».



Ссылка «Изменить» открывает окно добавления/удаления тегов из критерия.



В левой части окна расположены уже выбранные вами теги. Их можно удалять из выборки с помощью кнопки «x» справа от тега.

Не забудьте, пожалуйста, нажимать кнопку «Сохранить», если вы решите, что совершили все нужные изменения.

В правой части окна расположен каталог тегов. Там можно искать теги для добавления их в выборку. Это можно делать либо с помощью поискового окна наверху, либо нажимая на названия тегов и перемещаясь, таким образом, по каталогу. Добавляйте теги, щелкая на кнопку «+» справа от их названия.

Транскрипты

Транскрипт — это расшифровка сюжета, т.е. текст, в котором записано все, что говорится вслух внутри видеозаписи.

Телемаркер не создает транскрипты автоматически, это делают редакторы по заказу. Для этого возможность создавать расшифровки должна быть включена в ваш тариф. Узнать есть ли заказ расшифровок в вашем тарифе можно у администратора вашей компании.

Телеканалы

В разделе «Телеканалы» представлены все телеканалы внутри системы. Щелчок по названию телеканала уведёт вас на его страницу; щелчок по ссылке «смотреть эфир» — на страницу прямого эфира данного телеканала.



Сама страница телеканала очень напоминает раздел «Папки», т.е. в правой части экрана расположен список всех сюжетов телеканала, а в левой — личные и общие папки, а также коллекции.